



План мероприятий
МБОУ «СОШ с.Урсаево» Азнакаевского муниципального района РТ по
противодействию идеологии терроризма и экстремизма
на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
Мероприятия по антитеррористической защищенности объектов			
1.	Актуализация паспортов антитеррористической защищенности	По необходимости, январь 2026	Директор школы
2.	Осуществление контроля за состоянием зданий, сооружений, прилегающих территории школы на предмет противодействий экстремизму	В течение года	Директор школы ЗДВР Преподаватель-организатор ОБЖ завхоз
3.	Обновление и согласование нормативно-правовых документов, регулирующий порядок обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности в школе: Приказ «Об организации пропускного и внутриобъектового режима работы здания и на территории»; Приказ «О назначении ответственных за систему видеонаблюдения»; Приказ «Об организации пропускного режима»; Инструкция по организации антитеррористической защищенности здания; План эвакуации из здания учреждения	Сентябрь, январь и по необходимости	Директор школы
4	Оформление стендов по противодействию терроризму, пожарной безопасности, а так же с информацией о действиях при ЧС на сайте школы	В течение года	Директор школы, ЗДВР
Мероприятия с сотрудниками школы			
1	Учебно-тренировочные занятия по информированию и обучению персонала школы навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта; Обучение персонала школы навыкам безопасного поведения при угрозе террористических актов и по эвакуации	В течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ
2	Изучение нормативно-правовых документов по противодействию идеологии терроризма	В течение года	Директор школы, ЗДВР

Приложение 1

План осуществления контроля за выполнением мероприятий по обеспечению
антитеррористической защищенности объекта
на 2025 -2026 учебный год

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Контроль знакомства с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения.	2 раза в год	Директор Ответственный по АТЗ
2.	Контроль за усилением пропускного режима, допуска граждан и автотранспорта на территорию школы	постоянно	Директор Ответственный по АТЗ
3.	Контроль организации внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах и т.д.)	постоянно	Директор Ответственный по АТЗ завхоз
4.	Контроль инструктажей по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Директор Ответственный по АТЗ
5.	Контроль инструктажа по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в года	Директор Ответственный по АТЗ
6.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Контроль проведения проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Директор Ответственный по АТЗ Работники сторожа. охранники
7.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Директор Ответственный по АТЗ
8.	Контроль проведения тренировок с сотрудниками школы по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раза в год	Директор Ответственный по АТЗ
9.	Контроль за постоянным содержанием в порядке подсобных помещений и запасных выходов из школы. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДООУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Директор Ответственный по АТЗ
10.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию школы грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Директор Ответственный по АТЗ
11.	Контроль за разработкой инструкций и	1 раз в год	Директор

	памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.		Ответственный по АТЗ
12.	Контроль за организацией дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Директор Ответственный по АТЗ
13.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Директор Ответственный по АТЗ
14.	Анализ работы по антитеррористической защищенности школы	август	Директор Ответственный по АТЗ
Работа с родителями			
1.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения школы .		Администрация школы Классные руководители
2.	Контроль за проведением родительских собраний.		Администрация школы Классные руководители
3.	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).		Администрация школы Классные руководители